



คู่มือ

การโอนและการแก้ไข

เปลี่ยนแปลงงบประมาณ



จัดทำโดย...

งานแผนและงบประมาณ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง

อำเภอศรีประจันต์ จังหวัดสุพรรณบุรี

คำนำ

การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ เป็นกระบวนการสำคัญในการบริหารงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างถูกต้อง โปร่งใส และสอดคล้องกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ รวมถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๗๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานแผนและงบประมาณ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จึงได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานด้านการโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายฉบับนี้ขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำเอกสารและดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง อันจะช่วยให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อราชการ

ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อผู้ปฏิบัติงาน และช่วยให้มีความเข้าใจในกระบวนการโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายได้อย่างชัดเจนยิ่งขึ้น

งานแผนและงบประมาณ
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง
เมษายน ๒๕๖๙

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
การโอนเงิน แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง	๑
➤ หลักการ	
➤ วัตถุประสงค์	
➤ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	
➤ ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	
ความหมายของงบประมาณ	๒
หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ	๓
อำนาจหน้าที่การโอนเงินงบประมาณ	๓
ขั้นตอนการโอนงบประมาณ	๔
อำนาจหน้าที่การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง	๕
ขั้นตอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง	๕
แผนผังขั้นตอนการโอนงบประมาณรายจ่าย	๖
แผนผังขั้นตอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ	๗
ภาคผนวก	
● ตัวอย่างบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี	
● ตัวอย่างบัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี	

การโอนงบประมาณ แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

๑. หลักการ

งบประมาณมีความสำคัญและเป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานสำหรับพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด หน่วยงานสามารถนำเอางบประมาณมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารหน่วยงานให้เจริญก้าวหน้า และงบประมาณเป็นทรัพยากรที่มีอยู่จำกัดแต่ความต้องการใช้จำนวนมากการบริหารงบประมาณจึงต้องมุ่งเน้นความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณเป็นกระบวนการหนึ่งของการบริหารงบประมาณ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๗๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งานแผนและงบประมาณ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จึงได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานการโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณฉบับนี้ขึ้น เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานจัดทำเอกสารให้สอดคล้องกับระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อราชการ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานทุกส่วนราชการ ได้มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ

๒.๒ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานทุกส่วนราชการ สามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อลดความผิดพลาด ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ก่อให้เกิดประโยชน์ในการพัฒนาท้องถิ่นและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน

๒.๓ เพื่อให้กระบวนการโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ มีรูปแบบแนวทางที่ชัดเจน

๓. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๓.๑ ผู้ปฏิบัติงานทุกส่วนราชการ มีความรู้ความเข้าใจกระบวนการโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย

๓.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง มีรูปแบบและแนวทางกระบวนการโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงเป็นไปตามระเบียบกฎหมายและหนังสือส่งการที่เกี่ยวข้อง

๔. ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๔.๑ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔.๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔.๓ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

(๑) มุ่งให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน

๑.๑ เปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติงานให้ประชาชนสามารถติดตามตรวจสอบได้ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔.๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

๔.๕ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๑๕๑๕ ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๑ เรื่อง การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี การบันทึกบัญชีและจัดทำรายงานการเงิน เป็นหนังสือสั่งการให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ปฏิบัติตามแนวทางระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-LAAS) และการปิดบัญชีประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๑

๔.๖ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๗๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๗ มติคณะรัฐมนตรีในที่ประชุม เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ มีมติเห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นความสำคัญของการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะเพื่อความโปร่งใสตรวจสอบได้

การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ

๑. ความหมายของงบประมาณ

องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประเภทหนึ่ง มีอำนาจอิสระในการปกครองตามที่กฎหมายกำหนดไว้ มีงบประมาณเป็นของตนเองโดยการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

“งบประมาณ” หมายความว่า แผนงาน หรืองานสำหรับประมาณการด้านรายรับ และรายจ่าย แสดงในรูปแบบตัวเลข จำนวนเงิน การตั้งงบประมาณ คือ การแสดงแผนดำเนินงานออกเป็นตัวเลขจำนวนเงิน

“แผนงาน” หมายความว่า ภารกิจแต่ละด้านที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ

“งาน” หมายความว่า กิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยงานที่กำหนดไว้ในแต่ละแผนงาน

“องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล

“สภาท้องถิ่น” หมายความว่า สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด สภาเทศบาล สภาองค์การบริหารส่วนตำบล

“งบประมาณรายจ่าย” หมายความว่า งบประมาณที่สภาท้องถิ่นให้ความเห็นชอบและผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติ แล้วแต่กรณีตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ ทั้งนี้ รวมทั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และการโอน การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณด้วย

“เงินนอกงบประมาณ” หมายความว่า เงินข้างปวงที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นอกจากเงินที่ปรากฏตามงบประมาณรายจ่าย

“ปีงบประมาณ” หมายความว่า ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ของปีหนึ่งถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีถัดไปและให้ใช้ปี พ.ศ. ที่ถัดไปนั้นเป็นชื่อสำหรับปีงบประมาณนั้น

“หนี้” หมายความว่า ข้อผูกพันที่ต้องจ่ายหรืออาจจะต้องจ่ายเป็นเงิน สิ่งของหรือบริการไม่ว่าจะเป็นข้อผูกพันอันเกิดจากการกู้ยืม การค้าประกัน การซื้อ หรือการจ้างโดยวิธีใช้เครดิตหรือจากการอื่นใด

“หน่วยงาน” หมายความว่า สำนัก กอง หรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นตามโครงสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ

“ผู้บริหารท้องถิ่น” หมายความว่า นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรี และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

“เจ้าหน้าที่งบประมาณ” หมายความว่า ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปลัดเทศบาล และปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะปริมาณคุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อ ๒๘ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับหรืองบประมาณรายจ่ายให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณคุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อ ๓๐ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายที่ได้กั้นเงินหรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินไว้แล้วจะกระทำต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจให้กั้นเงินหรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงิน

ข้อ ๓๑ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายการที่ได้กั้นเงินไว้แล้ว หากมิได้เพิ่มวงเงิน ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบแล้วแจ้งประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

๒. อำนาจหน้าที่การโอนงบประมาณ

๒.๑ อำนาจของผู้บริหาร (นายกองค์การบริหารส่วนตำบล) ตามระเบียบฯ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ได้แก่

- งบกลาง ได้แก่ รายจ่ายงบกลาง
- งบบุคลากร ได้แก่ เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง), เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
- งบดำเนินงาน ได้แก่ ค่าตอบแทน, ค่าใช้สอย, ค่าวัสดุ, ค่าสาธารณูปโภค
- งบเงินอุดหนุน ได้แก่ เงินอุดหนุน
- งบรายจ่ายอื่น
- ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่งบรายจ่ายที่ไม่ใช่งบลงทุน

๒.๒ อำนาจของสภาท้องถิ่น (สภาองค์การบริหารส่วนตำบล) ตามระเบียบฯ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ได้แก่

- งบลงทุน ได้แก่ ค่าครุภัณฑ์, ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
- ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่งบลงทุน

๓. ขั้นตอนการโอนงบประมาณ

ก่อนการเบิกจ่ายงบประมาณ ให้หน่วยงานตรวจสอบงบประมาณคงเหลือในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-LAAS) ว่ามีงบประมาณเพียงพอสำหรับจ่ายหรือไม่ หากไม่พอจ่ายให้จัดทำบันทึกขออนุมัติโอนงบประมาณเสนอผู้บริหาร ดังนี้

- ๑) กรณีอำนาจนายกองค้การบริหารส่วนตำบล ข้อ ๒๖ จัดทำบันทึกขออนุมัติ
 - ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นของการโอนงบประมาณ หรือมอ้างอิงระเบียบ ข้อกฎหมาย หนังสือสั่งการ สรุปใจความสำคัญพอสังเขป
 - ชี้แจงให้ทราบว่า หากโอนเงินงบประมาณรายจ่ายไปแล้ว เงินงบประมาณที่โอนลดจะมีคงเหลือเพียงพอแก่การใช้จ่ายงบประมาณตลอดปีงบประมาณ
 - กรณีโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้จัดทำคำชี้แจงประมาณงบประมาณด้วย
- ๒) กรณีอำนาจสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ข้อ ๒๗ จัดทำบันทึกขอความเห็นชอบ
 - ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นของการโอนลงงบประมาณ พร้อมมอ้างอิงระเบียบ ข้อกฎหมาย หนังสือสั่งการ สรุปใจความสำคัญพอสังเขป
 - ชี้แจงให้ทราบว่า หากโอนเงินงบประมาณรายจ่ายไปแล้ว เงินงบประมาณที่โอนลดจะมีคงเหลือเพียงพอแก่การใช้จ่ายงบประมาณตลอดปีงบประมาณ
 - กรณีโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้จัดทำคำชี้แจงประมาณงบประมาณด้วย
- ๓) กรณีอำนาจสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ข้อ ๒๗ จัดทำแบบเสนอญัตติ เสนอพิจารณาอนุมัติต่อไป
 - ชี้แจงหลักการและเหตุผล ข้อระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ
- ๔) ข้อเสนอเพื่อพิจารณา ประกอบการขออนุมัติ โอนเพิ่ม/โอนลด ในแต่ละรายงาน ได้แก่
 - แผนงาน งาน งบรายจ่าย หมวดรายจ่าย ประเภทรายจ่าย งบประมาณที่อนุมัติ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน งบประมาณคงเหลือหลังโอน
- ๕) หากมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณในคราวเดียวกันให้ใส่ข้อมูลรายละเอียดคำชี้แจงให้ถูกต้องครบถ้วน (ถ้ามี)
- ๖) ให้แนบสำเนาเอกสาร หลักฐาน ระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- ๗) เสนอบันทึกต่อนายกองค้การบริหารส่วนตำบล ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (เจ้าหน้าที่งบประมาณ) พิจารณาตามข้อเสนอ
- ๘) เมื่อได้รับอนุมัติแล้วส่งบันทึก (ต้นฉบับ) ให้งานแผนและงบประมาณ
- ๙) สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล งานแผนและงบประมาณ ดำเนินการโอนงบประมาณในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-LAAS) เมื่องบประมาณ
- ๑๐) จัดทำประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อเผยแพร่ให้ประชาชนได้ทราบ
- ๑๑) จัดทำหนังสือภายนอก นำส่งประกาศให้นายอำเภอฯ ทราบ

หมายเหตุ : กรณีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน ต้องได้รับความยินยอมจากหัวหน้าหน่วยงานโดยหัวหน้าหน่วยงานต้องลงนามในเอกสารโอนงบประมาณด้วย

๔. อำนาจหน้าที่การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณ

๔.๑ อำนาจของผู้บริหาร (นายกองค์การบริหารส่วนตำบล) ตามระเบียบฯ ข้อ ๒๘

- (๑) แก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงประมาณรายรายรับ
- (๒) แก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ได้แก่
 - งบกลาง ได้แก่ รายจ่ายงบกลาง
 - งบบุคลากร ได้แก่ เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง). เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
 - งบดำเนินงาน ได้แก่ ค่าตอบแทน, ค่าใช้สอย, ค่าวัสดุ, ค่าสาธารณูปโภค
 - งบเงินอุดหนุน ได้แก่ เงินอุดหนุน
 - งบรายจ่ายอื่น

๔.๒ อำนาจของสภาท้องถิ่น (สภาองค์การบริหารส่วนตำบล) ตามระเบียบฯ ข้อ ๒๙

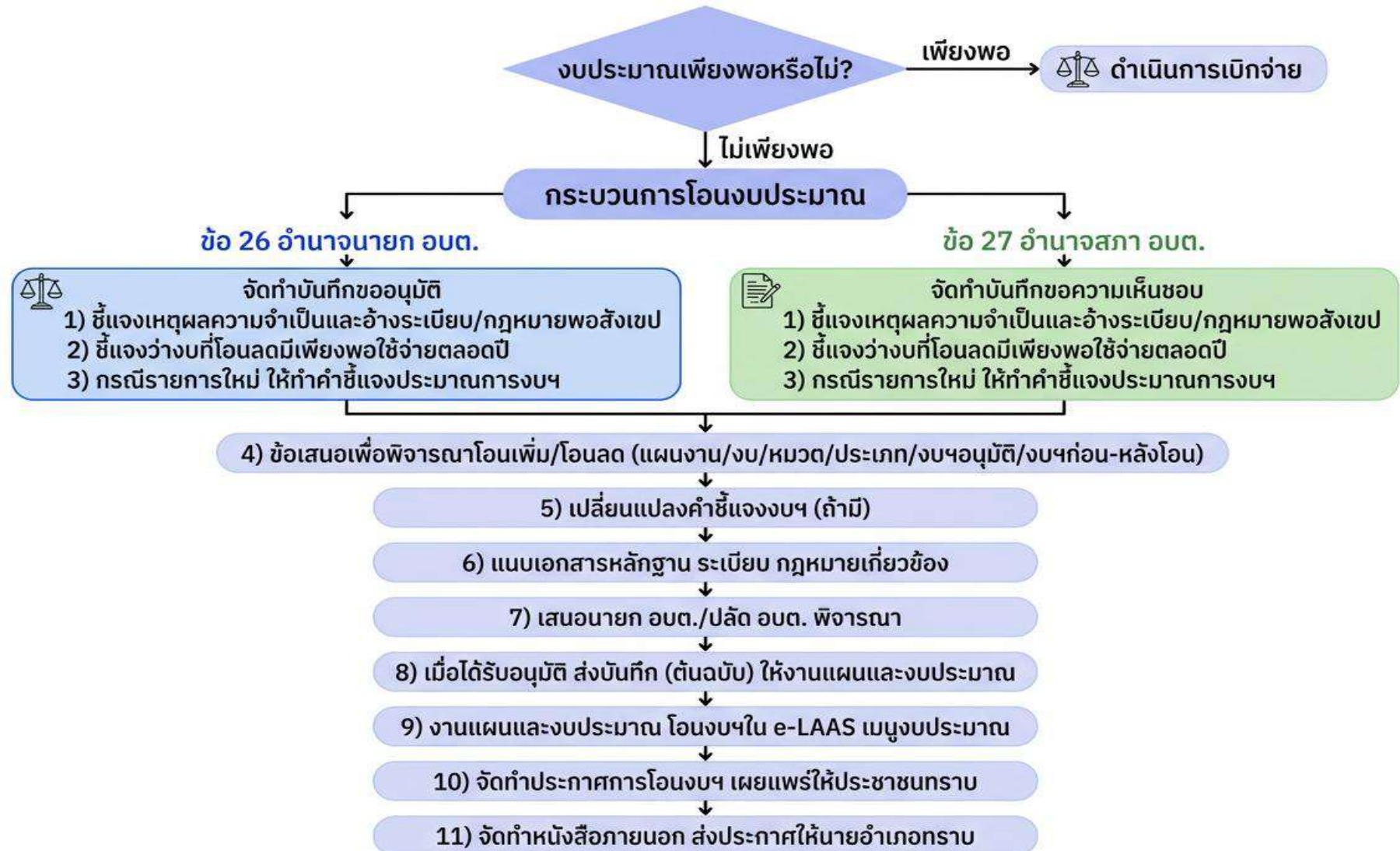
- (๑) แก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ได้แก่
 - งบลงทุน ได้แก่ ค่าครุภัณฑ์, ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๕. ขั้นตอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณ

ก่อนการดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง โครงการ/กิจกรรม ในแต่ละรายการ ให้ตรวจสอบรายละเอียดงบประมาณในข้อบัญญัติระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-LAAS) เช่น ปริมาณงาน คุณลักษณะ ราคาว่าถูกต้องหรือไม่ หากไม่ถูกต้องให้จัดทำบันทึกขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจง เสนอผู้บริหารท้องถิ่น ดังนี้

- ๑) กรณีอำนาจนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ข้อ ๒๘ จัดทำบันทึก ขออนุมัติ
 - ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นของการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณพร้อมอ้างอิงระเบียบ ข้อกฎหมาย หนังสือสั่งการ สรุปใจความสำคัญพอสังเขป
- ๒) กรณีอำนาจสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ข้อ ๒๙ จัดทำบันทึก ขอความเห็นชอบ
 - ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นของการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณพร้อมอ้างอิงระเบียบ ข้อกฎหมาย หนังสือสั่งการ สรุปใจความสำคัญพอสังเขป
- ๓) กรณีอำนาจสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ข้อ ๒๙ จัดทำแบบเสนอญัตติ เสนอพิจารณาอนุมัติต่อไป
 - ชี้แจงหลักการและเหตุผล ข้อระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ
- ๔) ข้อเสนอเพื่อพิจารณา ประกอบด้วยการขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงฯ ได้แก่
 - แผนงาน งาน หมวดรายจ่าย ประเภทงบประมาณ งบประมาณที่อนุมัติ
 - ค่าชี้แจงงบประมาณ - ข้อความเดิม/ข้อความใหม่
- ๕) ให้แนบสำเนาเอกสาร หลักฐาน ระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- ๖) เสนอบันทึกต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (เจ้าหน้าที่งบประมาณ) พิจารณาตามข้อเสนอ
- ๗) เมื่อได้รับอนุมัติแล้วส่งบันทึก (ต้นฉบับ) ให้ งานแผนและงบประมาณ
- ๘) สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล งานแผนและงบประมาณ ดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-LAAS) เสนองบประมาณ
- ๙) จัดทำประกาศการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายเพื่อเปิดเผยให้ประชาชนได้ทราบ
- ๑๐) จัดทำหนังสือภายนอกส่งประกาศให้นายอำเภอฯ ทราบ

แผนผังขั้นตอนการโอนงบประมาณรายจ่าย



หมายเหตุ : กรณีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน ต้องได้รับความยินยอมจากหัวหน้าหน่วยงานโดยหัวหน้าหน่วยงานต้องลงนามในเอกสารโอนงบประมาณด้วย

ขั้นตอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ (ก่อนการจัดซื้อจัดจ้าง)



ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ครั้งที่ ๑๐

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง เป็นไปตามวัตถุประสงค์และมีประสิทธิภาพ จึงได้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดปรากฏตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ ภายใต้ข้อบังคับ ข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่ายเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายวินัย โปธิสุทธิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่.....31.....เดือน...มีนาคม...พ.ศ...2569.....

องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง อำเภอศรีประจันต์ จังหวัดสุพรรณบุรี

โอนครั้งที่ 10

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานวางแผน สถิติและวิชาการ	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		258,000.00	215,720.00	50,000.00 (-)	165,720.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการ รับรองและพิธีการ	ค่ารับรอง	2,000.00	2,000.00	50,000.00 (+)	52,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ และมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายงบประมาณ ดังกล่าว / -
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		287,000.00	222,415.76	5,000.00 (-)	217,415.76	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้านงานครัว		20,000.00	9,055.00	5,000.00 (+)	14,055.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ และมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายงบประมาณ ดังกล่าว / -
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานวางแผน สถิติและวิชาการ	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		258,000.00	165,720.00	45,000.00 (-)	120,720.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานวางแผน สถิติและวิชาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ บุคคลภายนอก ปฏิบัติงานด้าน งานวิเคราะห์ นโยบายและแผน	0.00	0.00	45,000.00 (+)	45,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ และมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าว / เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงานด้าน งานวิเคราะห์ นโยบายและแผน เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล มดแดง (สำนักปลัด อบต.) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 9636 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567

1. หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

เนื่องจาก สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล มีความประสงค์โอนเงินงบประมาณ ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว และโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จึงขออนุมัติ โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยการโอนเงินงบประมาณครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น และสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ตรวจสอบแล้วมีงบประมาณเพียงพอ สามารถโอนเพิ่ม-ลด ได้ตามที่เสนอ

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณครั้งนี้ โดยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่...เมื่อวันที่...เดือน.....พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(นางสาวอนนวรรณ ทองปิ่น)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

วันที่ 31 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2569

(ลงชื่อ)

(นางสาวชมพูนุท พรหมทอง)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 31 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2569

(ลงชื่อ)

(นางสาวคณิง อยู่สา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

วันที่ 31 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2569

(ลงชื่อ)

(นายวินัย โพธิสุทธิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง

วันที่ 31 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2569

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่.....๑๑.....เดือน...มีนาคม...พ.ศ...2569.....

องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง อำเภอศรีประจันต์ จังหวัดสุพรรณบุรี

โอนครั้งที่ 10

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		637,560.00	423,179.23	75,000.00 (-)	348,179.23	เนื่องจากมีงบประมาณเพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		40,000.00	50,000.00	75,000.00 (+)	125,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ และมีความจำเป็นต้องจ่าย / -
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก		110,000.00	74,290.33	14,000.00 (-)	60,290.33	เนื่องจากงบประมาณเพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		40,000.00	125,000.00	14,000.00 (+)	139,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ และมีความจำเป็นต้องจ่าย / -
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก		110,000.00	74,290.33	14,000.00 (-)	60,290.33	เนื่องจากงบประมาณเพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		40,000.00	139,000.00	14,000.00 (+)	153,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ และมีความจำเป็นต้องจ่าย / -
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		106,260.00	78,246.00	20,000.00 (-)	58,246.00	เนื่องจากงบประมาณเพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		40,000.00	153,000.00	20,000.00 (+)	173,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ และมีความจำเป็นต้องจ่าย / -
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		931,500.00	594,086.84	80,000.00 (-)	514,086.84	เนื่องจากงบประมาณเพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		40,000.00	173,000.00	80,000.00 (+)	253,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ และมีความจำเป็นต้องจ่าย / -

1. หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

เนื่องจาก กองช่าง มีความประสงค์โอนเงินงบประมาณ หมวดค่าใช้สอย ประเภทวัสดุก่อสร้าง
จึงขออนุมัติ โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยการโอนเงินงบประมาณครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ)



(นายประทีป พลเสน)

ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่ 31 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2569

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ตรวจสอบแล้วมีงบประมาณเพียงพอ สามารถโอนเพิ่ม-ลด ได้ตามที่เสนอ

(ลงชื่อ)



(นางสาวชมพูนุท พรหมทอง)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 31 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2569

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4
ข้อ 26

(ลงชื่อ)



(นางสาวคณิง อยู่สุา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง

วันที่ 31 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2569

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณครั้งนี้ โดยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ)



(นายวินัย โพธิ์สุทธิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง

วันที่ 31 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2569

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ สมัย..... ครั้งที่...-...เมื่อวันที่...-...เดือน.....-...พ.ศ. ...-.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....-...เดือน.....-...พ.ศ.-.....

ตามหนังสือ.....-.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน..สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)



(นางสาวอมนวรรณ ทองปิ่น)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

วันที่ 31 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2569

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 31 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2569.....


องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง อำเภอศรีประจันต์ จังหวัดสุพรรณบุรี

โอนครั้งที่ 10

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		874,800.00	290,030.00	8,000.00 (-)	282,030.00	เนื่องจากงบประมาณเพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	อุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนวัดวังพลับใต้	302,400.00	133,000.00	8,000.00 (+)	141,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ และมีความ จำเป็นต้องจ่าย / -


1. หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

เนื่องจาก กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีความประสงค์โอนเงินงบประมาณ ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ
จึงขออนุมัติ โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยการโอนเงินงบประมาณครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหาร
ท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ) 
(นายตฤณภพ ประเสริฐ)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
วันที่ 31 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2569


2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ตรวจสอบแล้วมีงบประมาณเพียงพอ สามารถโอนเพิ่ม-ลด ได้ตามที่เสนอ

(ลงชื่อ) 
(นางสาวชมพูนุท พรหมทอง)
ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 31 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2569

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4
ข้อ 26

(ลงชื่อ) 
(นางสาวคณิง อยู่สา)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง
วันที่ 31 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2569

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณครั้งนี้ โดยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ) 
(นายวินัย โพธิสุทธิ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง
วันที่ 31 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2569

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่..... ครั้งที่..- เมื่อวันที่...-.....เดือน.....-.....พ.ศ. ...-.....
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....-.....เดือน.....-.....พ.ศ.-.....
ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ ๑1 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2569.....

องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง อำเภอศรีประจันต์ จังหวัดสุพรรณบุรี

โอนครั้งที่ 10

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		876,400.00	572,621.30	60,000.00 (-)	512,621.30	เนื่องจากงบประมาณที่ได้ไว้เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอกปฏิบัติงาน ด้าน สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	0.00	27,055.00	60,000.00 (+)	87,055.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ และมีความ จำเป็นต้องใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าว / -

1. หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

เนื่องจาก กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีความประสงค์โอนเงินงบประมาณ ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
จึงขออนุมัติ โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยการโอนเงินงบประมาณครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหาร
ท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ)

(นางสาวคณิง อยู่สา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
วันที่ 31 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2569

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ตรวจสอบแล้วมีงบประมาณเพียงพอ สามารถโอนเพิ่ม-ลด ได้ตามที่เสนอ

(ลงชื่อ)

(นางสาวชมพูนุท พรหมทอง)

ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 31 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2569

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4
ข้อ 26

(ลงชื่อ)

(นางสาวคณิง อยู่สา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง
วันที่ 31 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2569

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณครั้งนี้ โดยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ)

(นายวินัย โพธิสุทธิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง
วันที่ 31 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2569

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่..... ครั้งที่...-เมื่อวันที่...-เดือน.....-พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....-เดือน.....-พ.ศ.

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง
เรื่อง การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙
ครั้งที่ ๑

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง ได้ดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๘ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับหรืองบประมาณรายจ่ายให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณการรายจ่ายในงบลงทุนที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณคุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และมีประสิทธิภาพ จึงได้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดปรากฏตามบัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ ภายใต้ข้อบังคับ ข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่ายเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายวินัย โปธิสุทธิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ ...5.....เดือน..มีนาคม...พ.ศ...2569.....

องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง อำเภอศรีประจันต์ จังหวัดสุพรรณบุรี

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน / ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	ฉบับที่ 1	5,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2568 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ ...5.....เดือน..มีนาคม...พ.ศ...2569.....

องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง อำเภอศรีประจันต์ จังหวัดสุพรรณบุรี

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน / ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล	ฉบับที่ 1	24,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ของ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2568 ของ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ ...5.....เดือน..มีนาคม...พ.ศ...2569.....

องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง อำเภอศรีประจันต์ จังหวัดสุพรรณบุรี

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน / ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	ฉบับที่ 1	24,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง - ตั้งจ่ายตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง - ตั้งจ่ายตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2568 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1. หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่าย

เนื่องจาก สำนักปลัด มีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ปรากฏตาม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์ ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2568 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจ และสังคม

จึงขออนุมัติ แก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยการเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายครั้งนี้เป็น อำนาจของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 29

(ลงชื่อ)

(นางสาวอมนวรรณ ทองปิ่น)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

วันที่ 5 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2569

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ตรวจสอบรายค่าใช้จ่ายแล้ว เห็นควรแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายได้ตามที่เสนอ

(ลงชื่อ)

(นางสาวชมพูนุท พรหมทอง)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 5 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2569

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

แก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 29 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

(ลงชื่อ)

(นางสาวคณิง อยู่สา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง

วันที่ 5 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2569

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

อนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายงบประมาณครั้งนี้ โดยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 29 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

(ลงชื่อ)

(นายวินัย โพธิสุทธิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง

วันที่ 5 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2569

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่...2....เมื่อวันที่...4....เดือน ...มีนาคม....พ.ศ. ...2569....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ ...5.....เดือน...มีนาคม...พ.ศ...2569.....

องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง อำเภอศรีประจันต์ จังหวัดสุพรรณบุรี

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน / ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	ฉบับที่ 1	10,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ของ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนว ทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2568 ของ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนว ทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ ...5.....เดือน..มีนาคม...พ.ศ...2569.....

องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง อำเภอศรีประจันต์ จังหวัดสุพรรณบุรี

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน / ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	ฉบับที่ 1	13,200.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้ มีคุณลักษณะ ดังนี้ 1) มีมือจับชนิดบิด 2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น 3) คุณสมบัติตามมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2567 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนว ทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้ มีคุณลักษณะ ดังนี้ 1) มีมือจับชนิดบิด 2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น 3) คุณสมบัติตามมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2568 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนว ทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ ...5.....เดือน...มีนาคม...พ.ศ...2569.....

องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง อำเภอศรีประจันต์ จังหวัดสุพรรณบุรี

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน / ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรอง ไฟฟ้า ขนาด 800 VA	ฉบับที่ 1	7,500.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 3 เครื่อง - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ของ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนว ทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 3 เครื่อง - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2568 ของ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนว ทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ ...5.....เดือน..มีนาคม...พ.ศ...2569.....

องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง อำเภอศรีประจันต์ จังหวัดสุพรรณบุรี

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน / ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 2 (จอ แสดงผลภาพขนาด ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	ฉบับที่ 1	64,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับ งานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงผลภาพขนาด ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ของ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนว ทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับ งานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงผลภาพขนาด ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2568 ของ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนว ทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1. หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

เนื่องจาก กองคลัง มีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ปรากฏตาม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้เป็นไปตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2568 ของกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม และประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อให้เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงบประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2568

จึงขออนุมัติ แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยการเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงครั้งนี้เป็น อำนาจของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 29

(ลงชื่อ)

(นางสาวชมพูนุท พรหมทอง)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 5 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2569

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ตรวจสอบรายคำชี้แจงแล้ว เห็นควรแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงได้ตามที่เสนอ

(ลงชื่อ)

(นางสาวชมพูนุท พรหมทอง)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 5 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2569

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 29 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

(ลงชื่อ)

(นางสาวคณิง อยู่สา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง

วันที่ 5 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2569

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

อนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณครั้งนี้ โดยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 29 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

(ลงชื่อ)

(นายวินัย โพธิสุทธิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง

วันที่ 5 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2569

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่...2...เมื่อวันที่...4...เดือน ...มีนาคม...พ.ศ. ...2569....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ ...5.....เดือน..มีนาคม...พ.ศ...2569.....

องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง อำเภอศรีประจันต์ จังหวัดสุพรรณบุรี

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน / ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานควบคุม ภายในและ การ ตรวจสอบ ภายใน	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	ฉบับที่ 1	16,000.00	เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน 1 เครื่อง -ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566 ข้อ 53 หน้า 20	เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน 1 เครื่อง -ตั้งจ่ายตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2568 ของ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประกาศ ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2568 ข้อ 50 หน้า 25

1. หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

เนื่องจาก หน่วยตรวจสอบภายใน มีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ลงชื่อ) ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2568 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

จึงขออนุมัติ แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยการเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงครั้งนี้เป็น อำนาจของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 29

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ตรวจสอบรายคำชี้แจงแล้ว เห็นควรแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงได้ตามที่เสนอ

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 29 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

อนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณครั้งนี้ โดยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 29 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่...2.....เมื่อวันที่...4....เดือนมีนาคม....พ.ศ.2569....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

(นางสาววาสนา วรรณบุรณ์)
หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน
วันที่ 5 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2569

(นางสาวชมพูนุท พรหมทอง)
ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 5 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2569

(นางสาวคณิง อยู่สา)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง
วันที่ 5 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2569

(นายวินัย โพธิสุทธิ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง
วันที่ 5 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2569

(ลงชื่อ)

(ลงชื่อ)

(ลงชื่อ)

(ลงชื่อ)

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ ...5.....เดือน..มีนาคม...พ.ศ...2569.....

องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง อำเภอศรีประจันต์ จังหวัดสุพรรณบุรี

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน / ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA	ฉบับที่ 1	11,400.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 2 เครื่อง (กองช่าง) - ตั้งจ่ายตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนว ทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1.5 kVA จำนวน 2 เครื่อง (กองช่าง) - ตั้งจ่ายตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2568 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนว ทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ ...5.....เดือน..มีนาคม...พ.ศ...2569.....

องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง อำเภอศรีประจันต์ จังหวัดสุพรรณบุรี

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน / ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 2	ฉบับที่ 1	64,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 2 เครื่อง (กองช่าง) - ตั้งจ่ายตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนว ทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 2 เครื่อง (กองช่าง) - ตั้งจ่ายตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2568 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนว ทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ ...5.....เดือน..มีนาคม...พ.ศ...2569.....

องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง อำเภอศรีประจันต์ จังหวัดสุพรรณบุรี

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน / ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	โครงการตาด คอนกรีตคูส่งน้ำ จากบ้านนาย มณเฑียร ฉะอ้อน ถึงที่นา นายภาค ศกร นวมทอง หมู่ที่ 1	ฉบับที่ 1	440,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการตาดคอนกรีต คูส่งน้ำ จากบ้านนายมณเฑียร ฉะอ้อน ถึงที่ นายนายภาคศกร นวมทอง หมู่ที่ 1 ปากคู กว้าง 2.00 เมตร ก้นคลองกว้าง 0.50 เมตร ความลึกเฉลี่ย 1.00 เมตร ความยาว 700 เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนและ ข้อกำหนดขององค์การบริหารส่วนตำบล แดง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 3/2568 หน้าที่ 4 โครงการที่ 1	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการตาดคอนกรีต คูส่งน้ำ จากบ้านนายมณเฑียร ฉะอ้อน ถึงที่ นายนายภาคศกร นวมทอง หมู่ที่ 1 ปากคู กว้าง 2.00 เมตร ก้นคูกว้าง 0.50 เมตร ความลึกเฉลี่ย 1.00 เมตร ความยาว 300 เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนและ ข้อกำหนดขององค์การบริหารส่วนตำบล แดง - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2569 หน้าที่ 2 โครงการที่ 1

1. หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

เนื่องจาก กองช่าง มีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ปรากฏตาม แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2568 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และงานก่อสร้าง ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ เพื่อแก้ไข รายละเอียดระยะทางงานก่อสร้างในการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

จึงขออนุมัติ แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยการเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงครั้งนี้เป็น อำนาจของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 29

(ลงชื่อ)

(นายประทีป พลเสน)

ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่ 5 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2569

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ตรวจสอบรายคำชี้แจงแล้ว เห็นควรแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงได้ตามที่เสนอ

(ลงชื่อ)

(นางสาวชมพูนุท พรหมทอง)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 5 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2569

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 29 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

(ลงชื่อ)

(นางสาวคณิง อยู่สุา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง

วันที่ 5 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2569

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

อนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณครั้งนี้ โดยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 29 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

(ลงชื่อ)

(นายวินัย โพธิ์สุทธิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง

วันที่ 5 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2569

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่...2.....เมื่อวันที่...4....เดือนมีนาคม....พ.ศ.2569....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ ...5.....เดือน..มีนาคม...พ.ศ...2569.....

องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง อำเภอศรีประจันต์ จังหวัดสุพรรณบุรี

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน / ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงาน การศึกษา	งานระดับ ก่อนวัยเรียน และ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	ฉบับที่ 1	110,000.00	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของศูนย์พัฒนา เด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6936 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567</p>	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่าย เอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่า ชักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก บริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะ จ้างทำให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่ มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับ สัญญาณต่าง ๆ รวมถึงค่าจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอก เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วน ตำบลมดแดง ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณ รายจ่ายขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6936 ลงวันที่ 10 กันยายน 2567</p>

1. หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจง

เนื่องจาก กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ปรากฏตามแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งานดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์

จึงขออนุมัติ แก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยการเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงครั้งนี้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 28

(ลงชื่อ)



(นายตฤณภพ ประเสริฐ)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

วันที่ 5 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2569

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ตรวจสอบรายค่าชี้แจงแล้ว เห็นควรแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงได้ตามที่เสนอ

(ลงชื่อ)



(นางสาวชมพูนุท พรหมทอง)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 5 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2569

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

แก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 28 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงประมาณการรายรับหรืองบประมาณรายจ่ายให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ)



(นางสาวคณิง อยู่สา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง

วันที่ 5 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2569

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

อนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณครั้งนี้ โดยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 28 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงประมาณการรายรับหรืองบประมาณรายจ่ายให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ)



(นายวินัย โพธิสุทธิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง

วันที่ 5 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2569

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่...-... ครั้งที่...-...เมื่อวันที่...-...เดือนพ.ศ.-....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....-.....เดือน.....-.....พ.ศ.-.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ ...5.....เดือน..มีนาคม...พ.ศ...2569.....

องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง อำเภอศรีประจันต์ จังหวัดสุพรรณบุรี

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน / ค่า... / รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL IN ONE สำหรับงาน ประมวลผล	ฉบับที่ 1	24,000.00	เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง - ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2566 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ สังคม ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566 หน้า 6 รายการที่ 10 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนว ทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง - ตั้งจ่ายตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2568 ของ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนว ทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1. หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

เนื่องจาก กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ปรากฏตามแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2568 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

จึงขออนุมัติ แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยการเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงครั้งนี้เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 29

(ลงชื่อ)



(นางสาวคณิง อยู่สา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่ 5 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2569

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ตรวจสอบรายคำชี้แจงแล้ว เห็นควรแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงได้ตามที่เสนอ

(ลงชื่อ)



(นางสาวชมพูนุท พรหมทอง)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 5 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2569

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 29 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

(ลงชื่อ)



(นางสาวคณิง อยู่สา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง

วันที่ 5 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2569

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

อนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณครั้งนี้ โดยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 29 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

(ลงชื่อ)



(นายวินัย โพธิสุทธิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง

วันที่ 5 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2569

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่...2....เมื่อวันที่...4....เดือนมีนาคม....พ.ศ.2569....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)