

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โดย

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง

อำเภอศรีประจันต์ จังหวัดสุพรรณบุรี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ข้อมูลอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง	กรอบมีเงิน	กรอบคนครอง	อัตรารว่าง (ตามงบ)
๑. พนักงานส่วนท้องถิ่น				
- บริหารท้องถิ่น	๒	๒	๒	๐
- อำนวยการท้องถิ่น	๕	๕	๔	๑
- วิชาการ	๑๔	๑๑	๗	๔
- ทั่วไป	๙	๙	๗	๒
๒. พนักงานจ้างตามภารกิจ	๑๙	๑๙	๑๔	๕
รวมทั้งสิ้น	๔๙	๔๖	๓๔	๑๒

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาในการดำเนินการ
จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)	ดำเนินการประกาศแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗
ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๘)	ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง เพื่อกำหนดตำแหน่งใหม่ ดังนี้ กำหนดตำแหน่งใหม่ พนักงานส่วนตำบล - ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ ปก./ชก. พนักงานจ้าง - ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี - ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา ยุบเลิกตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล - ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ ปง./ชง.	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลา ในการดำเนินการ
ปรับปรุงข้อมูลผ่านระบบข้อมูลบุคลากร แห่งชาติ	ดำเนินการปรับปรุงข้อมูล การรับโอน การให้โอน การเลื่อนขั้นเงินเดือน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘
การรับโอนพนักงานส่วนตำบล พนักงาน ส่วนท้องถิ่นและข้าราชการประเภทอื่น	ดำเนินการรับโอนพนักงานส่วนตำบล พนักงาน ส่วนท้องถิ่นและข้าราชการประเภทอื่น จำนวน ๒ ราย ดังนี้ ๑.นางสาวคณิง อยู่สา ตำแหน่งรอง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) ๒.นางสาวธมนวรรณ ทองปิ่น ตำแหน่งหัวหน้า สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘
การให้โอนพนักงานส่วนตำบล	ดำเนินการรับโอนพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ ราย ดังนี้ ๑.นางสาวรติกร กสิกิจพาณิชย์ ตำแหน่งรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘
การประเมินผลการปฏิบัติงานและการ เลื่อนขั้นเงินเดือน	ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานและการ เลื่อนขั้นเงินเดือนแล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ และเมษายน ๒๕๖๘	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘
การเลื่อนระดับ	ไม่มีผู้เลื่อนระดับ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘
การจัดให้บุคลากรในองค์กรเข้ารับการ อบรมตามสายงาน	ดำเนินการจัดส่งบุคลากรในองค์กรเข้ารับการ อบรมตามสายงาน	๘๐,๐๐๐	ตามแต่ละ หน่วยงานกำหนด	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘
การจ่ายค่าตอบแทนสำหรับพนักงาน จ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยง ภัยต่อสุขภาพ	ดำเนินการการจ่ายค่าตอบแทนสำหรับ พนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการ เสี่ยงภัยต่อสุขภาพ	๑๘,๐๐๐	๑๘,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลา ในการดำเนินการ
โครงการฝึกอบรมคุณธรรมและ จริยธรรม	ดำเนินโครงการฝึกอบรมคุณธรรมและ จริยธรรม	๕,๐๐๐	๔,๘๔๐	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘
โครงการเชิดชูเกียรติพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหาร ส่วนตำบลมดแดง ผู้มีคุณธรรมและ จริยธรรมในการปฏิบัติราชการและ ให้บริการประชาชนดีเด่น	ดำเนินโครงการเชิดชูเกียรติพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล มดแดง ผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการ ปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่น	๕๐๐	๒๔๐	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘

๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

รายชื่อ	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรม	ผลการดำเนินการ	วันเวลา/สถานที่	งบประมาณ ที่ใช้ในการ ดำเนินการ
นางสาวส่องศรี กสิกิจพาณิชย์	ปลัด อบต.มดแดง	หลักสูตรเตรียมความพร้อมการเป็นหน่วยรับ งบประมาณของ อบต. เทศบาล อบจ. พร้อม การคำนวณประกอบคำของงบประมาณเงิน อุดหนุนในระบบ BBL การชี้แจงคำของบเงิน อุดหนุน การบริหารงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ภายใต้ระเบียบระเบียบกระทรวง มหาดไทย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	ได้รับความรู้เกี่ยวกับการคำนวณ ประกอบคำของงบประมาณเงินอุดหนุน ในระบบ BBL การชี้แจงคำของบเงิน อุดหนุน การบริหารงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ภายใต้ระเบียบ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย และ หนังสือ สั่งการที่เกี่ยวข้อง	๒๒ - ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ณ โรงแรมกรุงศรีริเวอร์ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	๔,๕๐๐
นางสาวธมนวรรณ ทองปิ่น	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	๑. หลักสูตรการจัดทำรายงานแผนบริหาร จัดการความเสี่ยงและการจัดทำรายงานการ ควบคุมภายใน ตามหลักเกณฑ์ กระทรวงการคลังสำหรับองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น และหน่วยงานของรัฐอื่น เพื่อตอบ โจทย์การตรวจ LPA และตอบโจทย์แบบ ประเมินที่กระทรวงการคลังกำหนด รุ่นที่ ๕	ได้รับความรู้เกี่ยวกับการจัดทำรายงาน แผนบริหารจัดการความเสี่ยงและการ จัดทำรายงานการควบคุมภายใน ตาม หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังสำหรับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ หน่วยงานของรัฐอื่น เพื่อตอบโจทย์การ ตรวจ LPA และตอบโจทย์แบบประเมิน ที่กระทรวงการคลังกำหนด	๑๔ - ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๘ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ณ โรงแรมเอเชีย แอร์พอร์ท จังหวัดปทุมธานี	๓,๕๐๐

รายชื่อ	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรม	ผลการดำเนินการ	วันเวลา/สถานที่	งบประมาณ ที่ใช้ในการ ดำเนินการ
		๒. หลักสูตรการดำเนินการเกี่ยวกับการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่ง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดสุพรรณบุรี	ได้รับความรู้เกี่ยวกับการดำเนินการเกี่ยวกับการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่ง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดสุพรรณบุรี	๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ โรงแรมศรีอุทองแกรนด์ อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี	๗๘๕
นางสาวสมพร คงสกุล	นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ	๑. หลักสูตรระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕	ได้รับความรู้เกี่ยวกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕	๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น Local MOOC	ไม่มีค่าใช้จ่าย
		๒. หลักสูตรการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐตามมาตรฐานทางจริยธรรม	ได้รับความรู้เกี่ยวกับการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐตามมาตรฐานทางจริยธรรม	๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น Local MOOC	ไม่มีค่าใช้จ่าย
นางสาวทิพวรรณ วงศ์จันทร์	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ	๑. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ประจำปี ๒๕๖๘	ได้รับความรู้เกี่ยวกับการเพิ่มประสิทธิภาพระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ประจำปี ๒๕๖๘	๔-๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมวาสิฎฐี ซิตี้ ไฮเทล จังหวัดสุพรรณบุรี	๕,๕๐๐
		๒. หลักสูตรสิทธิสวัสดิการและความก้าวหน้าของบุคลากรท้องถิ่นความรู้เกี่ยวกับการเลื่อนระดับชำนาญการพิเศษ การเสนอผลงานและวิสัยทัศน์ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น	ได้รับความรู้เกี่ยวกับสิทธิสวัสดิการและความก้าวหน้าของบุคลากรท้องถิ่น ความรู้เกี่ยวกับการเลื่อนระดับชำนาญการพิเศษ การเสนอผลงานและวิสัยทัศน์ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น	๑๗-๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ณ โรงแรมเลิศธานีสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี	๓,๙๐๐
		๓. โครงการอบรมการดำเนินการเกี่ยวกับการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่ง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดสุพรรณบุรี	ได้รับความรู้เกี่ยวกับการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่ง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดสุพรรณบุรี	๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมศรีอุทองแกรนด์ อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี	๗๘๕

รายชื่อ	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรม	ผลการดำเนินการ	วันเวลา/สถานที่	งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ
นางสาวรุ่ง เนตรอนงค์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	๑. หลักสูตรการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตามมาตรฐานทางจริยธรรม	ได้รับความรู้เกี่ยวกับการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐตามมาตรฐานทางจริยธรรม	๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น Local MOOC	ไม่มีค่าใช้จ่าย
		๒. หลักสูตรระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕	ได้รับความรู้เกี่ยวกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕	๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น Local MOOC	ไม่มีค่าใช้จ่าย
นางสาวสุกัญญา รักษ์น้อย	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	๑. โครงการฝึกอบรมการเตรียมความพร้อมในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรง (BBL) การจัดทำคำของบประมาณด้านสังคม การเพิ่มประสิทธิภาพงานสวัสดิการ และสังคมสงเคราะห์ขององค์กรปกครองท้องถิ่น	ได้รับความรู้เกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรง (BBL) การจัดทำคำของบประมาณด้านสังคม การเพิ่มประสิทธิภาพงานสวัสดิการ และสังคมสงเคราะห์ขององค์กรปกครองท้องถิ่น	๑๓-๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ มหาวิทยาลัยบูรพา ณ โรงแรมอาร์.เอส. (ราชศุภมิตร) จังหวัดกาญจนบุรี	๔,๙๐๐
นางสาวชมพูนุท พรหมทอง	ผู้อำนวยการกองคลัง	๑. หลักสูตรการตรวจสอบรายงานทางการเงิน การเทียบงบทดลอง การตรวจสอบข้อมูลรับ - จ่ายเงิน การบันทึกสินทรัพย์ การคิดค่าเสื่อมราคาสะสม การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๘ รุ่นที่ ๕	ได้รับความรู้เกี่ยวกับการตรวจสอบรายงานทางการเงิน การเทียบงบทดลอง การตรวจสอบข้อมูลรับ - จ่ายเงิน การบันทึกสินทรัพย์ การคิดค่าเสื่อมราคาสะสม การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๘	๒๒-๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ณ โรงแรมบูติค ซิตี้ พัทยา อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี	๕,๓๐๐
นายชัยวัฒน์ ศรีเศรษฐธา	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	๑. หลักสูตรการตรวจสอบรายงานทางการเงิน การเทียบงบทดลอง การตรวจสอบข้อมูลรับ - จ่ายเงิน การบันทึกสินทรัพย์ การคิดค่าเสื่อมราคาสะสม การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๘ รุ่นที่ ๕	ได้รับความรู้เกี่ยวกับการตรวจสอบรายงานทางการเงิน การเทียบงบทดลอง การตรวจสอบข้อมูลรับ - จ่ายเงิน การบันทึกสินทรัพย์ การคิดค่าเสื่อมราคาสะสม การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๘	๒๒-๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ณ โรงแรมบูติค ซิตี้ พัทยา อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี	๔,๕๐๐

รายชื่อ	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรม	ผลการดำเนินการ	วันเวลา/สถานที่	งบประมาณ ที่ใช้ในการ ดำเนินการ
		๒. โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการจัดซื้อจัดจ้าง การใช้ทรัพย์สินราชการ และการกระทำอื่นในการป้องกันการกระทำผิดก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการและกฎหมายความรับผิดและวิธีสอบข้อเท็จจริง ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พร้อมกรณีศึกษา	ได้รับความรู้เกี่ยวกับการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดซื้อจัดจ้าง การใช้ทรัพย์สินราชการ และการกระทำอื่นในการป้องกันการกระทำผิดก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการและกฎหมายความรับผิดและวิธีสอบข้อเท็จจริง ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พร้อมกรณีศึกษา	๑๖-๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	๓,๕๐๐
		๓. หลักสูตรการจัดทำบททดลองและหมายเหตุประกอบบททดลอง งบรับจ่าย พร้อมกระตบยอดเงินฝากธนาคาร ด้วยไฟล์ excel กรณีระบบปิดปรับปรุง	ได้รับความรู้เกี่ยวกับการจัดทำบททดลอง งบรับจ่าย พร้อมกระตบยอดเงินฝากธนาคาร ด้วยไฟล์ excel กรณีระบบปิดปรับปรุง	๓ - ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ เขต บางกระปิ กรุงเทพมหานคร	๕,๓๐๐
		๔. หลักสูตร การจัดทำแผนที่ภาษี Ltax Gis และทะเบียนทรัพย์สิน Ltax๓๐๐๐ การปรับปรุงมาตรา ๑๐ การนำเข้าข้อมูลสู่ Ltax Online การประเมินพิมพ์แจ้งภาษีอัตโนมัติ เชื่อมราคาเข้า e-Laas และระบบจัดเก็บขยะออนไลน์ รุ่นที่ ๗	ได้รับความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนที่ภาษี Ltax Gis และทะเบียนทรัพย์สิน Ltax๓๐๐๐ การปรับปรุงมาตรา ๑๐ การนำเข้าข้อมูลสู่ Ltax Online การประเมินพิมพ์แจ้งภาษีอัตโนมัติ เชื่อมราคาเข้า e-Laas และระบบจัดเก็บขยะออนไลน์	๑๓ - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ณ โรงแรมสองพันบุรี จังหวัด สุพรรณบุรี	๕,๕๐๐
นางสาวเบญจวรรณ นวมทอง	เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติการ	๑. โครงการเสริมสร้างธรรมาภิบาลสู่สังคมของสำนักงานศาลปกครองสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ (รูปแบบ ONSITE)	ได้รับความรู้เกี่ยวกับการเสริมสร้างธรรมาภิบาลสู่สังคมของสำนักงานศาลปกครองสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ (รูปแบบ ONSITE)	๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘ ศาลปกครองสุพรรณบุรี	ไม่มีค่าใช้จ่าย

รายชื่อ	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรม	ผลการดำเนินการ	วันเวลา/สถานที่	งบประมาณ ที่ใช้ในการ ดำเนินการ
นายตฤณภาพ ประเสริฐ	ผู้อำนวยการกอง การศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	๑. หลักสูตรทำฎีกาเบิกจ่ายทำใบนำส่ง ใบสำคัญสรุบบำนำส่ง ตลอดจนการทำง ทดลอง รายงานสถานะการเงินประจำวันใน ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานภายใต้ สังกัด (New e-LAAS) ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รุ่นที่ ๔	ได้รับความรู้เกี่ยวกับการทำฎีกา เบิกจ่ายทำใบนำส่ง ใบสำคัญสรุ บบำนำส่ง ตลอดจนการทำงทดลอง รายงานสถานะการเงินประจำวัน ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ หน่วยงานภายใต้สังกัด (New e-LAAS) ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๖ - ๘ ธันวาคม ๒๕๖๗ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ณ โรงแรมรอยัลซิติ้ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร	๕,๖๐๐
		๒. โครงการเสริมสร้างธรรมาภิบาลสู่สังคม ของสำนักงานศาลปกครองสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑) หัวข้อความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ ของรัฐ (จำนวน ๓ ชั่วโมง)	ได้รับความรู้เกี่ยวกับการเสริมสร้างธรร มาภิบาลสู่สังคมของสำนักงานศาล ปกครองสุพรรณบุรี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑) หัวข้อความรับผิดชอบของ เจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑๐ มกราคม ๒๕๖๘ ศาลปกครองสุพรรณบุรี	ไม่มีค่าใช้จ่าย
นางสาวนิสาร์ตัน กล้าหาญ	นักวิชาการศึกษาป ปฏิบัติการ	๑. หลักสูตรแนวทางการปฏิบัติและแนว ทางการแก้ไขปัญหาในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการ จัดซื้อจัดจ้าง การทำสัญญา หรือข้อตกลง หลักประกัน การบริหารสัญญา และหน้าที่ ความรับผิดชอบของผู้เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อ จัดจ้าง	ได้รับความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติและ แนวทางการแก้ไขปัญหาในส่วนที่ เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง การทำสัญญา หรือข้อตกลง หลักประกัน การบริหารสัญญา และหน้าที่ความรับผิดชอบของ ผู้เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง	๒๒ - ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ณ โรงแรมรอยัลซิติ้ ปิ่นเกล้า กรุงเทพมหานคร	๓,๐๐๐
นางสาวธัญธรรณ์ หนูทอง	ครูชำนาญการ	๑. โครงการเสริมสร้างธรรมาภิบาลสู่สังคม ของสำนักงานศาลปกครองสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑) หัวข้อความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ ของรัฐ (จำนวน ๓ ชั่วโมง)	ได้รับความรู้เกี่ยวกับการเสริมสร้างธรร มาภิบาลสู่สังคมของสำนักงานศาล ปกครองสุพรรณบุรี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑) หัวข้อความรับผิดชอบของ เจ้าหน้าที่ของรัฐ	๓๐ มกราคม ๒๕๖๘ ศาลปกครองสุพรรณบุรี	ไม่มีค่าใช้จ่าย

รายชื่อ	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรม	ผลการดำเนินการ	วันเวลา/สถานที่	งบประมาณ ที่ใช้ในการ ดำเนินการ
		๒. โครงการขยายผลวิทยากรเพื่อทำหน้าที่ผู้ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทยประจำท้องถิ่นระดับอำเภอ และระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ครู ข) จังหวัดสุพรรณบุรี	ได้รับความรู้เกี่ยวกับการขยายผลวิทยากรเพื่อทำหน้าที่ผู้ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทยประจำท้องถิ่นระดับอำเภอ และระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ครู ข) จังหวัดสุพรรณบุรี	๒๕ - ๒๗ เมษายน ๒๕๖๘ สำนักงานส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัดสุพรรณบุรี	ไม่มีค่าใช้จ่าย
นางกาญจนา ศรีดอกไม้	เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญการ	๑. โครงการเสริมสร้างธรรมาภิบาลสู่สังคมของสำนักงานศาลปกครองสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑) หัวข้อความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ของรัฐ	ได้รับความรู้เกี่ยวกับการเสริมสร้างธรรมาภิบาล สู่สังคมของสำนักงานศาลปกครองสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑) หัวข้อความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๓๐ มกราคม ๒๕๖๘ ศาลปกครองสุพรรณบุรี	ไม่มีค่าใช้จ่าย
นางสาววาสนา วรรณบุรณ์	นักวิชาการตรวจสอบ ภายใน ชำนาญการ	๑. หลักสูตรการตรวจสอบตาม ๓๖๑๔ ครบทั้ง ๔ ด้าน พร้อมชี้เทคนิค วิธีการปฏิบัติงานตรวจสอบ Check List กรณีได้รับมอบหมายเป็นกรณีพิเศษ เพื่อช่วยลดข้อบกพร่องในการปฏิบัติงาน และนำไปสร้างผลงานได้จริง	ได้รับความรู้เกี่ยวกับการตรวจสอบตาม ๓๖๑๔ ครบทั้ง ๔ ด้าน พร้อมชี้เทคนิค วิธีการปฏิบัติงานตรวจสอบ Check List กรณีได้รับมอบหมายเป็นกรณีพิเศษ เพื่อช่วยลดข้อบกพร่องในการปฏิบัติงาน และนำไปสร้างผลงานได้จริง	๓ - ๕ มกราคม ๒๕๖๘ คณะ วิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี โรงแรมมิตรพันธ์ ตำบลท่า มะขาม อำเภอเมือง กาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี	๕,๖๐๐
		๒. หลักสูตรการปรับปรุงบัญชีการตรวจสอบสินทรัพย์ ค่าเสื่อมราคาสะสม และการปิดบัญชีเพื่อจัดทำงบการเงินรวม การทำรายงานทางการเงิน และหมายเหตุประกอบงบการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๘	ได้รับความรู้เกี่ยวกับการปรับปรุงบัญชีการตรวจสอบสินทรัพย์ ค่าเสื่อมราคาสะสม และการปิดบัญชีเพื่อจัดทำงบการเงินรวม การทำรายงานทางการเงิน และหมายเหตุประกอบงบการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๘	๑๑ - ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๘ โรงแรมลองบีช จังหวัด เพชรบุรี	๔,๙๐๐

รายชื่อ	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรม	ผลการดำเนินการ	วันเวลา/สถานที่	งบประมาณ ที่ใช้ในการ ดำเนินการ
		<p>๓. หลักสูตรการตรวจสอบรายงานทางการเงิน การเทียบงบทดลอง การตรวจสอบข้อมูลรับ - จ่ายเงิน การบันทึกสินทรัพย์ การคิดค่าเสื่อมราคาสะสม การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๘ รุ่นที่ ๕</p>	<p>ได้รับความรู้เกี่ยวกับการตรวจสอบรายงานทางการเงิน การเทียบงบทดลอง การตรวจสอบข้อมูลรับ - จ่ายเงิน การบันทึกสินทรัพย์ การคิดค่าเสื่อมราคาสะสม การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๘</p>	<p>๒๒ - ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ณ โรงแรมบุตติก ซิตี พัทยา อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี</p>	<p>๕,๓๐๐</p>
<p>นางสาวกมลทิพย์ กล้าขำมี</p>	<p>เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน</p>	<p>๑. โครงการเสริมสร้างธรรมาภิบาล สู่สังคมของสำนักงานศาลปกครองสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑) หัวข้อความรับผิดชอบ ทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ของรัฐ (จำนวน ๓ ชั่วโมง)</p>	<p>ได้รับความรู้เกี่ยวกับการเสริมสร้างธรรมาภิบาล สู่สังคมของสำนักงานศาลปกครองสุพรรณบุรี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑) หัวข้อความรับผิดชอบทางละเมิดของ เจ้าหน้าที่ของรัฐ</p>	<p>๓๐ มกราคม ๒๕๖๘ ศาลปกครองสุพรรณบุรี</p>	<p>ไม่มีค่าใช้จ่าย</p>