



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง
เรื่อง รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔) ข้อ ๓๓ กำหนดให้ปิดประกาศรายงานการประชุมสภาท้องถิ่น ที่มีมติรับรองแล้ว ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบ นั้น

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง ได้ดำเนินการประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๕ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง ได้มีมติรับรองเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

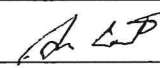
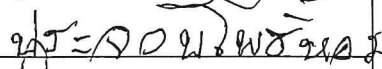
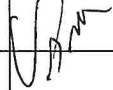
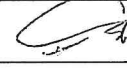
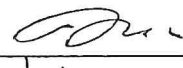
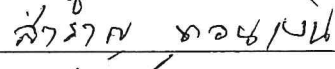
(ลงชื่อ)

(นายกoning มณีวงศ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง
 สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔
 วันพฤหัสบดีที่ ๑๕ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
 ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ- สกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น
๑	นายคนอง มณีวงษ์	ประธานสภา อบต. มดแดง	
๒	นายประจวบ โพธิ์หอม	รองประธานสภา อบต. มดแดง	
๓	นางสาวสองศรี กลกิจพาณิชย์	เลขานุการสภา อบต.มดแดง	
๔	นายบรรจง นวมทอง	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๑	
๕	นายวินัย โพธิ์สุทธิ์	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๑	
๖	นายมงคล ถีระแก้ว	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๒	
๗	นายปรีชา ทองมาเอง	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๔	
๘	นายสมพงษ์ ยอดศรี	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๕	
๙	นายอำนาจ แก้วประหลาด	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๖	
๑๐	นายบุญช่วย อ่อนทิมวงษ์	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๖	
๑๑	นางสำราญ ทวนเงิน	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๗	
๑๒	นางสุนิษฐ์ โพธิ์หอม	สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๗	

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔
วันพฤหัสบดีที่ ๑๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายคนอง มณีวงษ์	ประธานสภา อบต.มดแดง	คนอง มณีวงษ์
๒	นายประจวบ โพธิ์หอม	รองประธานสภา อบต.มดแดง	ประจวบ โพธิ์หอม
๓	น.ส.ส่องศรี กสิกิจพาณิชย์	เลขานุการสภา อบต.มดแดง	ส่องศรี กสิกิจพาณิชย์
๔	นายบรรจง นวมทอง	สมาชิกสภา อบต.มดแดง ม.๑	-
๕	นายวินัย โพธิ์สุทธิ์	สมาชิกสภา อบต.มดแดง ม.๑	วินัย โพธิ์สุทธิ์
๖	นายมงคล ถีระแก้ว	สมาชิกสภา อบต.มดแดง ม.๒	มงคล ถีระแก้ว
๗	นายปรีชา ทองมาเอง	สมาชิกสภา อบต.มดแดง ม.๔	ปรีชา ทองมาเอง
๘	นายสมพงษ์ ยอดศรี	สมาชิกสภา อบต.มดแดง ม.๕	สมพงษ์ ยอดศรี
๙	นายอำนาจ แก้วประหลาด	สมาชิกสภา อบต.มดแดง ม.๖	-
๑๐	นายบุญช่วย อ่อนทิมวงษ์	สมาชิกสภา อบต.มดแดง ม.๖	บุญช่วย อ่อนทิมวงษ์
๑๑	นางสำราญ ทวนเงิน	สมาชิกสภา อบต.มดแดง ม.๗	สำราญ ทวนเงิน
๑๒	นางสุนันท์ โพธิ์หอม	สมาชิกสภา อบต.มดแดง ม.๗	สุนันท์ โพธิ์หอม

ผู้ไม่มาประชุม

- ๑.นายบรรจง นวมทอง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๑
- ๒.นายอำนาจ แก้วประหลาด สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๖

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายเชี่ยวชาญ ทวนเงิน	รองนายก อบต.มดแดง	เชี่ยวชาญ ทวนเงิน
๒	นายประสิทธิ์ รักศรี	รองนายก อบต.มดแดง	ประสิทธิ์ รักศรี
๓	นางสาวกัลยากร ห่อมเรืองวงษ์	เลขานุการนายก อบต.มดแดง	กัลยากร ห่อมเรืองวงษ์
๔	นายพิสุทธิ วัชรศรีอามร	ผอ.กองช่าง	พิสุทธิ วัชรศรีอามร
๕	นางสาวปัตติมา คงวัง	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๒	ปัตติมา คงวัง
๖	นางสาวช่อผกา แดงรักษ์	นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ รักษาราชการ ผอ.กองการศึกษา ฯ	ช่อผกา แดงรักษ์
๗	นายนาวิ บัวคลี่	จพง.สาธารณสุขชำนาญงาน	นาวิ บัวคลี่
๘	นางชมพูนุท สอดศรี	ผู้อำนวยการกองคลัง	ชมพูนุท สอดศรี
๙	นางสาวรติกร กสิกิจพาณิชย์	รองปลัด อบต.	รติกร กสิกิจพาณิชย์
๑๐	นางสาวสมาพร คงสกุล	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	สมาพร คงสกุล

รวมสมาชิกสภา อบต.	จำนวน ๑๑ คน
ผู้มาประชุม	จำนวน ๙ คน
ผู้ขาดประชุม	จำนวน ๒ คน
ผู้เข้าร่วมประชุม	จำนวน ๑๐ คน

เปิดประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ประธานสภาฯ เลขานุการฯ นักร้องประชุม ปรากฏว่ามีสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล มาประชุมครบ
องค์ประชุม จึงเปิดการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ สวัสดิ์ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล คณะผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ ผู้ใหญ่บ้าน และ
หัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง สมัยวิสามัญ
สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

ประธานสภาฯ รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒
ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งได้แจ้งให้ทุกท่านไปแล้ว พร้อมหนังสือ
เชิญประชุม เมื่อท่านพิจารณาแล้ว ถ้าท่านใดต้องการแก้ไข เพิ่มเติมขอเชิญครับ

ถ้าไม่มีผู้ใดแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความใดๆ ขอมติที่ประชุม ด้วยครับ หากท่านสมาชิกสภา
รับรองรายงานการประชุม ขอให้ยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม
รับรอง ๘ เสียง
ไม่รับรอง - เสียง
งดออกเสียง ๑ คน

ระเบียบวาระที่ ๓ กระทุ้งถาม
- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว
- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ การพิจารณาการจ่ายขาดเงินสะสม กิจการประปา กองช่าง

ประธานสภาฯ ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดงได้ยื่นญัตติ ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมโครงการ
ปรับปรุงท่อเมนประปา หมู่ที่ ๓ ท่อพีวีซีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๔ นิ้ว จากหอดึงประปา หมู่ที่ ๓
แยกซอย ๙ ถึงบริเวณซอย ๒ และแยกจากซอย ๙ ถึงบริเวณซอย ๑๒ ความยาวรวม ๑,๒๔๐ เมตร
จำนวนเงิน ๔๘๘,๗๖๒.๗๓ บาท ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) แก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ ๗) ขอเชิญครับ

นายเชี่ยวชาญ ทวนเงิน ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง มีความจำเป็นต้องจ่ายขาดเงินสะสมประจำปี

รองนายก อบต. งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีหลักการและเหตุผล ดังต่อไปนี้

หลักการ เพื่อขออนุมัติจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง การจ่ายขาดเงินสะสม
ขององค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง สำหรับดำเนินงานโครงการปรับปรุงท่อเมนประปา หมู่ที่ ๓
ท่อพีวีซีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๔ นิ้ว จากหอดึงประปา หมู่ที่ ๓ แยกซอย ๙ ถึงบริเวณซอย ๒ และ
แยกจากซอย ๙ ถึงบริเวณซอย ๑๒ ความยาวรวม ๑,๒๔๐ เมตร จำนวนเงิน ๔๘๘,๗๖๒.๗๓ บาท
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗)

เหตุผล เนื่องจากประชาชน หมู่ที่ ๓ บ้านกระดาศ ได้รับความเดือดร้อนน้ำประปา ไม่เพียงพอต่อการอุปโภคและบริโภค ซึ่งท่อเมนส่งน้ำประปา มีตะกอนหินปูนจับท่อเมนประปาหนาเป็นจำนวนมาก ทำให้น้ำไหลไม่สะดวกและไม่เพียงพอต่อการใช้อุปโภคต่างๆ เพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าว ผู้บริหารจึงได้เสนอโครงการปรับปรุงท่อเมนประปา หมู่ที่ ๓ ท่อพีวีซีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๔ นิ้ว จากท่อถึงประปา หมู่ที่ ๓ แยกซอย ๙ ถึงบริเวณซอย ๒ และแยกจากซอย ๙ ถึงบริเวณซอย ๑๒ ความยาวรวม ๑,๒๔๐ เมตร จำนวนเงิน ๔๙๘,๗๖๒.๓๓ บาท เพื่อให้ประชาชนใช้น้ำประปาในพื้นที่ มีน้ำเพียงพอต่อการใช้อุปโภคและบริโภค

นายพิสุทธิ วัชรศรีอมร
ผอ.กองช่าง

กองช่าง ได้ตรวจสอบงบประมาณของกิจการประปา ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ ผลการดำเนินงานมีรายรับสูงกว่ารายจ่าย จำนวนเงิน ๑๒,๒๓๒.๕๔ บาท และมียอดคงเหลือเงินสะสมที่นำไปบริหารได้ เป็นจำนวนเงิน ๓๗๕,๕๓๓.๙๘ ทั้งนี้งบประมาณดังกล่าวไม่เพียงพอในการดำเนินงานโครงการปรับปรุงท่อเมนประปา หมู่ที่ ๓ จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมขององค์การบริหารส่วนตำบลแดง

เลขานุการสภาฯ

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๘๙ ผู้บริหารจึงเสนอญัตตินี้ เพื่อขออนุมัติจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแดง ภายใต้อนุมัติ ดังต่อไปนี้

๑. ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ ตามที่กฎหมายกำหนด

๒. ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

๓. ให้กัณเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและ กัณไว้ร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น

๔. เมื่อได้รับอนุมัติให้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้อง ดำเนินการก่อนนี้ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมียอดเงินสะสมเพียงพอที่จะจ่ายค่าใช้จ่ายประจำ และกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น โดยการใช้จ่ายเงินสะสมให้ค่านึงถึง ฐานะการคลัง และเสถียรภาพระยะยาว ซึ่ง ณ ปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลแดง มียอดเงินสะสมทั้งสิ้น ณ วันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวนเงิน ๑๕๖,๘๒๒.๓๑ บาท จึงขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ดังนี้

แผนงาน การพาณิชย์ งาน กิจการประปา

หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๑. โครงการปรับปรุงท่อเมนประปา หมู่ที่ ๓ ท่อพีวีซีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๔ นิ้ว จากท่อถึงประปา หมู่ที่ ๓ แยกซอย ๙ ถึงบริเวณซอย ๒ และแยกจากซอย ๙ ถึงบริเวณซอย ๑๒ ความยาวรวม ๑,๒๔๐ เมตร รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔๙๘,๗๖๒.๓๓ บาท เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนผู้น้ำประปาจำนวนมาก มีน้ำใช้ในการอุปโภคไม่เพียงพอ และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓)

/เพื่อให้เป็นไป...

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๘๘ ภายใต้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนี้

๑. เป็นกิจการประปา ซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง เพื่อแก้ไขปัญหาประชาชนมีน้ำประปาไม่เพียงพอต่อการอุปโภคและบริโภค และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗)

๒. ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ละประเภท ตามระเบียบแล้ว

๓. สำรองเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร โดยคำนวณจากฐานเงินเดือน ค่าจ้าง บุคลากรท้องถิ่น ประมาณสามเดือน เป็นจำนวนเงิน ๖,๐๐๐,๐๐๐.- บาท

๔. สำรองจ่ายกรณีสาธารณภัย โดยสำรองไว้ประมาณร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๔ (จำนวน ๑๐% ของวงเงิน ๓๕,๕๐๐,๐๐๐ บาท) จำนวนเงิน ๓,๕๐๐,๐๐๐. บาท คงเหลือเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้เป็นจำนวนเงิน ๖,๑๘๒,๒๓๗.๘๑ บาท จึงขออนุมัติจากสภา องค์การบริหารส่วนตำบล จ่ายขาดเงินสะสมเป็นจำนวนเงิน ๔๙๘,๗๖๒.๗๓ บาท เพื่อดำเนินงาน โครงการปรับปรุงท่อเมนประปา หมู่ที่ ๓ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้แจ้งให้ท่านสมาชิก สภาฯ ไปแล้วค่ะ

ประธานสภา
ที่ประชุม

มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามหรือมีข้อสงสัยเรื่องใดขอเชิญซักถามครับ /
ไม่มี

ประธานสภา
มติที่ประชุม

หากไม่มีข้อสงสัย ขอมติที่ประชุมด้วยครับ ถ้าท่านสมาชิกสภาฯ อนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสม ขอให้ยกมือขึ้นครับ

อนุมัติ ๘ เสียง

ไม่อนุมัติ - เสียง

งดออกเสียง ๑ คน

ประธานสภาฯ

๕.๒ การพิจารณาโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพร้อมติดตั้ง เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบแขวน ขนาด ๓๖,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๔ เครื่อง (สำนักปลัด)

ตามที่สำนักปลัดขอโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพร้อมติดตั้ง เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบแขวน ขนาด ๓๖,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๔ เครื่อง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภา ท้องถิ่น ขอเชิญสำนักปลัดชี้แจงให้ท่านสมาชิกสภาฯ ได้พิจารณาอนุมัติต่อไปครับ

น.ส.สมพร คงสกุล

ด้วยเครื่องปรับอากาศ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดงและห้อง

นักจัดการงานทั่วไป

ผู้บริหารท้องถิ่น มีอายุการใช้งานมากกว่าสิบปี และซ่อมแซมบ่อยครั้งทำให้ไม่คุ้มค่าในการใช้งาน จึง อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ดังนี้

ขอโอนลดงบประมาณ

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

ประเภทเงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตั้งไว้ ๑,๓๖๘,๐๐๐.- บาท ปัจจุบันมีจำนวนเงินคงเหลือ ๕๓๖,๔๐๐.- บาท

ขอโอนลดงบประมาณ จำนวนเงิน ๑๘๔,๔๐๐.- บาท ยอดคงเหลือสุทธิจำนวนเงิน ๓๕๒,๐๐๐.- บาท

ขอโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

เพื่อจัดซื้อพร้อมติดตั้ง เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบแขวน ขนาด ๓๖,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๔ เครื่อง สำหรับติดตั้งในห้องประชุมสภา จำนวน ๓ เครื่อง และห้องผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๑๘๔,๔๐๐.- บาท (-หนึ่งแสนแปดหมื่นสี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน-) ซึ่งกำหนดไว้ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๓ โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- มีขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๖,๐๐๐ บีทียู

- ราคาคือราคาที่รวมค่าติดตั้ง

- ได้รับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ ๕

- เป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็น และหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน

- มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์

- การติดตั้งเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ ๑ ตัว, ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว ๔ เมตร และสายไฟยาวไม่เกิน ๑๕ เมตร

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) บัญชีครุภัณฑ์

(แบบ ผ.๐๓) หน้า ๕

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ หากไม่มี ผมขอมติที่ประชุม ท่านสมาชิกสภาฯ อนุมัติขอให้ยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม

อนุมัติ ๘ เสียง

ไม่อนุมัติ - เสียง

งดออกเสียง ๑ คน

๕.๓ การพิจารณาโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล (แบบที่ ๒) จำนวน ๑ เครื่อง (สำนักปลัด)

ประธานสภาฯ

ตามที่สำนักปลัดขออนุมัติโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล (แบบที่ ๒) จำนวน ๑ เครื่อง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ขอเชิญสำนักปลัดชี้แจงให้ท่านสมาชิกสภาฯ ได้พิจารณาอนุมัติต่อไปครับ

นางสาวสมพร คงสกุล ด้วยงานป้องกันบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ไม่มี
 นักจัดการงานทั่วไป เครื่องคอมพิวเตอร์ใช้ในการปฏิบัติงานด้านเอกสาร รูปภาพ สำนวนและจัดเก็บเอกสาร การจัดส่ง
 ข้อมูลระบบอิเล็กทรอนิกส์ให้กับหน่วยงานกำกับดูแล ที่เกี่ยวกับงานสาธารณะภัยต่างๆ จึงขออนุมัติ
 โอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ดังนี้ค่ะ

ขอโอนลดงบประมาณ ดังนี้

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

โครงการวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร (วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ)

ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท ปัจจุบันมีจำนวนเงินคงเหลือ ๔,๒๕๐.- บาท

ขอโอนลดงบประมาณ จำนวนเงิน ๔,๒๕๐.- บาท ยอดคงเหลือสุทธิ จำนวนเงิน ๐.- บาท

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

โครงการเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ์ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท ปัจจุบันมีจำนวนเงินคงเหลือ ๔,๗๕๐.- บาท

ขอโอนลดงบประมาณ จำนวนเงิน ๔,๗๕๐.- บาท ยอดคงเหลือสุทธิจำนวนเงิน ๐.- บาท

๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

โครงการเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณพระบรมราชินี

ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท ปัจจุบันมีจำนวนเงินคงเหลือ ๓,๓๐๐.- บาท

ขอโอนลดงบประมาณ จำนวนเงิน ๓,๓๐๐.- บาท ยอดคงเหลือสุทธิจำนวนเงิน ๐.- บาท

๔. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

โครงการเพื่อปกป้องสถาบันสำคัญของชาติฯ

ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท ปัจจุบันมีจำนวนเงินคงเหลือ จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

ขอโอนลดงบประมาณ จำนวนเงิน ๕,๐๐๐.- บาท ยอดคงเหลือสุทธิจำนวนเงิน ๕,๐๐๐.- บาท

๕. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

โครงการประชุมประชาคมตำบล

ตั้งไว้ ๑,๔๕๐.- บาท ปัจจุบันมีจำนวนเงินคงเหลือ ๑,๒๕๐.- บาท

ขอโอนลดงบประมาณ จำนวนเงิน ๑,๒๕๐.- บาท ยอดคงเหลือสุทธิ จำนวนเงิน ๐.- บาท

๖. แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย

งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

/โครงการรณรงค์...

โครงการรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์

ตั้งไว้ ๑,๖๐๐.- บาท ปัจจุบันมีจำนวนเงินคงเหลือ ๑,๖๐๐.- บาท

ขอโอนลดงบประมาณ จำนวน ๑,๖๐๐.- บาท ยอดคงเหลือสุทธิ จำนวนเงิน ๐.- บาท

๗.แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

โครงการส่งเสริมกิจกรรมของผู้สูงอายุ ตั้งไว้ ๑๐,๓๐๐.- บาท ปัจจุบันมีจำนวนเงินคงเหลือ ๑๐,๓๐๐.- บาท

ขอโอนลดงบประมาณ จำนวนเงิน ๙,๘๕๐.- บาท ยอดคงเหลือสุทธิ จำนวนเงิน ๔๕๐.- บาท

รวมขอโอนลดงบประมาณ ๗ รายการ เป็นจำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐.- บาท

ขอโอนงบประมาณเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒*

ตั้งไว้จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐.- บาท เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒* (จ. แสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ตามประกาศกำหนดเกณฑ์ราคากลางแล คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับที่ ๑ พุทธศักราช ๒๕๖๓ หน้า ๔ รายการที่ ๘ รายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐาน มีดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถ ในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) มีแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง

แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย

กว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือ ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) บัญชีครุภัณฑ์ (แบบ ผ.๐๓) หน้า ๕

ประธานสภา

มีสมาชิกสภา ท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ หากไม่มี ผมขอมติที่ประชุม ท่านสมาชิกสภา
อนุมัติ ขอให้ยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม

อนุมัติ	๘	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	คน

๕.๔ การพิจารณาโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ KV จำนวน ๑ เครื่อง
(สำนักปลัด)

ประธานสภา

ด้วยสำนักปลัดขออนุมัติโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ KV จำนวน ๑ เครื่อง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้
ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภา
ท้องถิ่น ขอเชิญสำนักปลัดชี้แจงให้ท่านสมาชิกสภาได้พิจารณาอนุมัติต่อไปครับ

นางสาวสมพร คงสกุล

ด้วยงานป้องกันบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ไม่มี
นักจัดการงานทั่วไป เครื่องสำรองไฟฟ้า เพื่อใช้สำหรับในการปฏิบัติงานด้านเอกสารและ จัดเก็บข้อมูลในคอมพิวเตอร์งาน
สาธารณะภัยต่างๆ กรณีไฟฟ้าตก หรือดับกะทันหัน จึงขออนุมัติโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็น
รายการใหม่ดังนี้ค่ะ

ขอโอนลงงบประมาณ

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ตั้งไว้ ๑๗๓,๘๗๐.- บาท ปัจจุบันมียอดคงเหลือ จำนวนเงิน ๗,๖๗๐.- บาท

ขอโอนลงงบประมาณ จำนวนเงิน ๕,๘๐๐.- บาท ยอดคงเหลือสุทธิ จำนวนเงิน ๑,๘๗๐.- บาท

ขอโอนงบประมาณเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รายการ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ KVA ตั้งไว้ จำนวนเงิน ๕,๘๐๐.- บาท เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า
ขนาด ๑ KVA จำนวน ๑ เครื่อง ตามประกาศกำหนดเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนพฤษภาคม
๒๕๖๓ หน้า ๒๑ รายการที่ ๖๓ รายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐาน มีดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า ๑ kVA (๖๐๐ Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) บัญชีครุภัณฑ์
(แบบ ผ.๐๓) หน้าที่ ๕

ประธานสภา

มีสมาชิกสภา ท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ หากไม่มี ผมขอมติที่ประชุม ท่านสมาชิกสภา
อนุมัติ ขอให้ยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม

อนุมัติ	๘	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	คน

๕.๕ การพิจารณาโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก จำนวน ๑ เครื่อง (สำนักปลัด)

ประธานสภาฯ ด้วยสำนักปลัดขออนุมัติโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก จำนวน ๑ เครื่อง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ขอเชิญสำนักปลัดชี้แจงให้ท่านสมาชิกสภาฯ ได้พิจารณาอนุมัติต่อไปครับ

นางสาวสมพร คงสกุล ด้วยงานป้องกันบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดต้องการบริหารส่วนตำบล ไม่มีนักจัดการงานทั่วไป เครื่องพิมพ์สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานด้านเอกสาร รูปภาพ สรรวจและจัดเก็บเอกสารที่เกี่ยวกับงาน สาธารณะภัยต่างๆ จึงขออนุมัติโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ดังนี้ค่ะ

ขอโอนลดงบประมาณ

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

โครงการเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณพระบรมราชินี

ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท ปัจจุบันมียอดคงเหลือ จำนวนเงิน ๗,๖๐๐.- บาท

ขอโอนลดงบประมาณ จำนวนเงิน ๔,๓๐๐.- บาท ยอดคงเหลือสุทธิ จำนวนเงิน ๓,๓๐๐.- บาท

ขอโอนงบประมาณเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รายการ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

ตั้งไว้ จำนวนเงิน ๔,๓๐๐.- บาท เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก

(Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ตามประกาศกำหนดเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ

พื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนพฤษภาคม

๒๕๖๓ หน้า ๑๕ รายการที่ ๔๒ รายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐาน มีดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) บัญชีครุภัณฑ์ (แบบ ผ.๐๓) หน้า ๕

ประธานสภา	มีสมาชิกสภา ท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ หากไม่มี ผมขอมติที่ประชุม ท่านสมาชิกสภา		
	อนุมัติ ขอให้ยกมือขึ้นครับ		
มติที่ประชุม	อนุมัติ	๘	เสียง
	ไม่อนุมัติ	-	เสียง
	งดออกเสียง	๑	คน

๕.๖ การพิจารณาการเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ ๓ จำนวน ๑ ตู้ (สำนักปลัด) ด้วยสำนักปลัดขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ ๓ จำนวน ๑ ตู้

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นางสาวสมพร คงสกุล ด้วยสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ปรากฏตาม นักจัดการงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ ๓ ลีนซึก ไว้ในหน้า ๑๔/๖๙ ตั้งไว้ ๔,๕๐๐.- บาท แต่เนื่องจากรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว ขนาดของครุภัณฑ์ไม่ถูกต้อง จึงมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงครุภัณฑ์ดังกล่าว ดังนี้

ข้อความเดิม

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ ๓ ลีนซึก จำนวน ๑ ตู้ สำหรับใช้ในสำนักงาน อบต. ซึ่งไม่ได้กำหนดไว้ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๒ จึงได้กำหนดตามราคาท้องถิ่น รายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐาน มีดังนี้

- ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๖.๔ x ๖๑.๖ x ๑,๐๒๐ เซนติเมตร
- มีฐานในตัว เก็บได้ทั้งเอกสารและแฟ้มแขวน
- โครงตู้ทำจากเหล็กแผ่น พับขึ้นรูป ความหนาไม่น้อยกว่า ๐.๖ มิลลิเมตร
- หนาลีนซึกทำจากเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า ๐.๖ มิลลิเมตร พับขึ้นรูปยึดประกอบเข้ากับตัวถังลีนซึก
- รางลีนซึกเป็นรางลูกล่อคู่แบบ ๑ ตอน และสามารถรับน้ำหนักได้ถึง ๓๐ กิโลกรัม

ข้อความใหม่

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ ๓ ลีนซึก จำนวน ๑ ตู้ สำหรับใช้ในสำนักงาน อบต. ซึ่งไม่ได้กำหนดไว้ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๒ จึงได้กำหนดตามราคาท้องถิ่น รายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐาน มีดังนี้

- ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๖.๔ x ๖๑.๖ x ๑๐๒ เซนติเมตร
- มีฐานในตัว เก็บได้ทั้งเอกสารและแฟ้มแขวน
- โครงตู้ทำจากเหล็กแผ่น พับขึ้นรูป ความหนาไม่น้อยกว่า ๐.๖ มิลลิเมตร
- หนาลีนซึกทำจากเหล็กแผ่นหนาไม่น้อยกว่า ๐.๖ มิลลิเมตร พับขึ้นรูปยึดประกอบเข้ากับตัวถังลีนซึก
- รางลีนซึกเป็นรางลูกล่อคู่แบบ ๑ ตอน และสามารถรับน้ำหนักได้ถึง ๓๐ กิโลกรัม

ประธานสภา	มีสมาชิกสภา ท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ หากไม่มี ผมขอมติที่ประชุม ท่านสมาชิกสภา		
	อนุมัติ ขอให้ยกมือขึ้นครับ		
มติที่ประชุม	อนุมัติ	๘	เสียง
	ไม่อนุมัติ	-	เสียง
	งดออกเสียง	- ๑	คน

(๑๒)

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

ประธานสภาฯ สำหรับวาระอื่นๆ มีสมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหาร หรือผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน จะนำเสนอในที่ประชุม ขอเชิญครับ

ที่ประชุม ไม่มี

ประธานสภาฯ ในเมื่อที่ประชุมสภาฯ ไม่มีผู้เสนอหรือสอบถามเพิ่มเติมผมขอปิดการประชุมสภาฯ ครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

ลงชื่อ

ผู้จัดบันทึกการประชุม

(นางสาวสงศรี กสิกิจพานิชย์)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง

คณะกรรมการได้ตรวจบันทึกการประชุมแล้ว

(ลงชื่อ)

ประธานกรรมการตรวจรายงานประชุม

(นายบุญช่วย อ่อนทิมวงศ์)

(ลงชื่อ)

กรรมการ

(นายประจวบ โพธิ์หอม)

(ลงชื่อ)

กรรมการ

(นายสมพงษ์ ยอดศรี)

(ลงชื่อ)

ผู้รับรองรายงานประชุม

(นายคนอง มณีวงศ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมดแดง